

Szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu opieki psychiatrycznej w siedzibie SPWSZS w Chełmie

I. UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Chełmie
22-100 Chełm, ul. Ceramiczna 1
tel. 82 562 32 23, faks 82 562 32 27, e-mail: szpital@szpital.chelm.pl

II. PODSTAWA PRAWNA POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO

- art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 711 z późn. zm.);
- art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 149, art. 150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1398 z późn. zm.);
- zarządzenie nr **68/2021** Dyrektora SPWSzS w Chełmie z dnia **9 sierpnia 2021 r.** w sprawie powołania Komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu **opieki psychiatrycznej** w Samodzielnym Publicznym Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym w Chełmie;
- niniejsze szczegółowe warunki konkursu ofert.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I TERMIN REALIZACJI

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu **opieki psychiatrycznej** oraz **pełnienie funkcji kierownika Centrum Zdrowia Psychicznego oraz Zespołu Opieki Psychiatrycznej** i czasowe zastępowanie kierownika Centrum Zdrowia Psychicznego oraz Zespołu Opieki Psychiatrycznej w okresie od podpisania umowy do **31 grudnia 2022 r.**
2. Świadczenia zdrowotne objęte przedmiotem umowy będą wykonywane na rzecz Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Chełmie wobec nieokreślonej liczby osób do nich uprawnionych w siedzibie Udzielającego Zamówienia, a w szczególności:
 - 1) świadczenia psychiatryczne dla dorosłych obejmujące diagnostykę i leczenie osób z zaburzeniami psychicznymi, w szczególności psychotycznymi powyżej 18 roku życia – udzielane w **Oddziale Psychiatrycznym i Zakładzie Opiekuńczo-Leczniczym Psychiatrycznym**;
 - 2) świadczenia dla osób z zaburzeniami psychicznymi niewymagających leczenia szpitalnego (hostel), w którym prowadzone profilowane programy psychoterapeutyczne rehabilitacyjne w celu poprawy codziennego funkcjonowania oraz przywrócenia podstawowych umiejętności społecznych – udzielane w **Hostelu dla osób z zaburzeniami psychicznymi**;
 - 3) leczenie środowiskowe (domowe) – porady, wizyty domowe lub środowiskowe, sesje psychoterapii, udzielane w środowisku zamieszkania, ujęte w kompleksowy program terapeutyczny; realizowane przez zespół leczenia środowiskowego lub domowego w ramach kompleksowej opieki nad świadczeniobiorcą i jego rodziną – udzielane w **Zespole Leczenia Środowiskowego**;
 - 4) świadczenia psychiatryczne ambulatoryjne dla dorosłych – porady, wizyty domowe lub środowiskowe oraz sesje psychoterapii – udzielane w **Poradni Zdrowia Psychicznego**;
 - 5) świadczenia terapii uzależnienia od alkoholu obejmujące diagnostykę, leczenie

- i rehabilitację osób uzależnionych oraz działania konsultacyjno-edukacyjne dla rodzin uzależnionych – udzielane w **Oddziale Terapii Uzależnienia od Alkoholu**;
- 6) świadczenia terapii uzależnienia od alkoholu i współuzależnienia – porady, wizyty lub sesje psychoterapii – udzielane w **Poradni Terapii Uzależnienia i Współuzależnienia od Alkoholu**;
- 7) świadczenia dzienne psychiatryczne dla dorosłych obejmujące diagnostykę, leczenie i wczesną rehabilitację osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym psychotycznymi, powyżej 18 roku życia – udzielane w **Oddziale Dziennym Psychiatrycznym**.
3. Nie dopuszcza się udziału w realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawców.
4. Kod CPV 85110000-3 Usługi szpitalne i podobne.

IV. WYMAGANIA STAWIANE OFERENTOM

1. O zamówienie na udzielanie świadczeń zdrowotnych w ogłoszonym konkursie ofert mogą ubiegać się osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym postępowaniem konkursowym.
2. Świadczenia zdrowotne będące przedmiotem postępowania konkursowego mają być udzielane przez **lekarza specjalistę w dziedzinie w dziedzinie psychiatrii** lub posiadają **specjalizację I stopnia w dziedzinie psychiatrii** lub są **w trakcie specjalizacji w dziedzinie psychiatrii**.
3. **Do konkursu mogą przystąpić osoby**, które:
- 1) **zagwarantują** termin płatności za realizację przedmiotu zamówienia nie krótszy niż 30 dni od dnia doręczenia Udzielającemu Zamówienia poprawnie wystawionej faktury lub rachunku;
 - 2) **zagwarantują** niezmiennosc cen przez okres trwania umowy, z zastrzeżeniem, że w przypadku pogorszenia się sytuacji finansowej Udzielającego Zamówienia z przyczyn niezależnych od niego, Strony dopuszczają możliwość zmiany wynagrodzenia również w okresie niezmienności. Zmiany te mogą być wprowadzone po przeprowadzeniu negocjacji za porozumieniem stron.
4. Oferenci, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, winni posiadać zawartą we własnym zakresie umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019 r. poz. 866).
5. Przedmiot zamówienia nie może wykraczać poza rodzaj działalności leczniczej lub zakres świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez Przyjmującego Zamówienie, zgodnie z wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.

V. OBOWIĄZKI OFERENTA I SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:
- a) formularz oferty podpisany przez Oferenta – **załącznik nr 1**;
 - b) dokumenty potwierdzające uprawnienia i kwalifikacje takie jak: prawo wykonywania zawodu lekarza przyznane przez odpowiednią Okręgową Radę Lekarską, które nie uległo zawieszeniu oraz nie zostało ograniczone w zakresie wykonywania określonych czynności medycznych, dyplom lekarza, dyplom specjalizacji, dyplom uzyskania stopnia naukowego, inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe;
 - c) **polisę ubezpieczenia** odpowiedzialności cywilnej Oferenta w zakresie działalności objętej konkursem.
2. Oferta, traktowana jako całość, przygotowana na koszt Oferenta, musi być złożona w formie pisemnej, czytelnie, w języku polskim, na udostępnionym formularzu oferty wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami i kserokopiami dokumentów, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszych *Szczegółowych warunkach konkursu ofert*.
3. Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty winne być **podpisane przez Oferenta**

lub upoważnionego przedstawiciela Oferenta. **Dokumenty w postaci kserokopii mają być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” podpisem przez Oferenta** lub osobę przez niego upoważnioną. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone w oryginale do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Oferenta.

4. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez Oferenta.
5. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami, na kolejno ponumerowanych stronach, **opatrzoną danymi Oferenta** (imię i nazwisko/nazwa, dane kontaktowe), należy umieścić w zaklejonej kopercie oznaczonej:

Imię i nazwisko/nazwa Oferenta
dane kontaktowe
 Oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu **opieki psychiatrycznej**
 w siedzibie SPWSzS w Chełmie

6. Ofertę w zamkniętej kopercie należy przesłać lub złożyć do dnia **23.08.2021 r.** do godz. **10.00** w siedzibie Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Chełmie, 22-100 Chełm, ul. Ceramiczna 1 pok. 109.
7. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
8. W celu prawidłowego przygotowania oferty, Oferent powinien zapoznać się ze wszystkimi dokumentami w niniejszym konkursie.
9. Dokumenty wchodzące w skład oferty nie podlegają zwrotowi.
10. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Oferentowi.
11. Oferent może wycofać złożoną ofertę. Wycofanie oferty następuje poprzez pisemne powiadomienie Udzielającego Zamówienia o tym fakcie. Wycofanie oferty może nastąpić nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.
12. Wybór drogi pocztowej do przesłania oferty następuje na ryzyko Oferenta. Oferent winien we własnym interesie, w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w maksymalnym stopniu zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu.
13. Udzielający Zamówienia zastrzega, że nie jest możliwe łączenie świadczenia usług w ramach umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych zawartej w wyniku niniejszego konkursu z zatrudnieniem na podstawie stosunku pracy z Udzielającym Zamówienia.

VI. KRYTERIA OCENY, JAKIM BĘDĄ PODLEGAŁY SKŁADANE OFERTY

1. Przy wyborze oferty Komisja konkursowa będzie kierować się następującymi kryteriami oceny:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	100 %

Kryterium 1: Cena – 100 %

Oferty będą oceniane według następującego wzoru:

Najniższa cena ofertowa

Cena = ----- x 100

Cena badanej oferty

2. Udzielający Zamówienia przyzna maksymalną liczbę punktów – 100 Oferentowi, który zaoferuje najniższą cenę za udzielanie świadczeń objętych konkursem. W pozostałych ofertach punkty zostaną wyliczone zgodnie z wyżej podanym wzorem.

VII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH ZAMÓWIENIA

1. Oferent może zwracać się do Udzielającego Zamówienia o wyjaśnienia dotyczące zamówienia kierując swoje zapytanie osobiście lub na piśmie w okresie nie późniejszym niż 3 dni przed terminem otwarcia ofert.
2. Osobą uprawnioną do kontaktu z Oferentami w sprawach formalnych jest **Aneta Różycka** tel. **82 562 32 24**.

VIII. TRYB WPROWADZANIA ZMIAN DO SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKÓW KONKURSU OFERT

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Udzielający Zamówienia może zmienić lub zmodyfikować szczegółowe warunki konkursu ofert oraz zakres świadczeń objętych postępowaniem konkursowym.
2. Informacje o każdej zmianie lub modyfikacji Udzielający Zamówienia zamieści niezwłocznie na swojej stronie internetowej.
3. W przypadku gdy wymagana zmiana lub modyfikacja będzie istotna Udzielający Zamówienie może przedłużyć termin do składania ofert.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. MIEJSCE, TERMIN, TRYB OTWARCIA ORAZ OCENA OFERT

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji konkursowej, które odbędzie się w Samodzielnym Publicznym Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym w Chełmie, przy ul. Ceramicznej 1, pok. 113 (budynek administracyjny), w dniu **23.08.2021 r.** o godzinie 10.10.
2. Do chwili otwarcia ofert, Udzielający Zamówienia przechowuje je w stanie nienaruszonym, w swojej siedzibie.
3. Komisja konkursowa, przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:
 - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę złożonych ofert;
 - 2) otwiera koperty z ofertami i ustala, które z ofert spełniają warunki konkursu;
 - 3) przyjmuje do protokołu zgłoszone przez oferentów wyjaśnienia lub oświadczenia;
 - 4) odrzuca oferty nieodpowiadające warunkom wskazanym konkursu lub podlegające odrzuceniu zgodnie z rozdziałem XI;
 - 5) wybiera ofertę lub większą liczbę ofert, najkorzystniejszych pod względem kryteriów wyboru albo nie dokonuje wyboru żadnej oferty.
4. Komisja konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych (niejawnych) bez udziału Oferentów, z wyjątkiem czynności określonych w pkt 3 ppkt 1-3.
5. Komisja w części niejawnej konkursu ofert może przeprowadzić negocjacje z oferentami w celu ustalenia:
 - 1) liczby planowanych do udzielenia świadczeń opieki zdrowotnej;
 - 2) ceny za udzielone świadczenia opieki zdrowotnej
6. Komisja ma obowiązek przeprowadzić negocjacje co najmniej z dwoma oferentami, o ile w konkursie bierze udział więcej niż jeden oferent.

XI. ODRZUCENIE OFERTY

1. Odrzuca się ofertę:

- 1) złożoną przez oferenta po terminie;
 - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
 - 3) jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń zdrowotnych;
 - 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 6) jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną;
 - 7) jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych przez Udzielającego Zamówienia w niniejszych *Szczegółowych warunkach konkursy ofert*;
 - 8) złożoną przez Oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, została rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia umowa na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie odpowiadającym przedmiotowi konkursu, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po Przyjmującym Zamówienie.
2. W przypadku gdy braki, o których mowa w pkt 1, dotyczą tylko części oferty, ofertę można odrzucić w części dotkniętej brakiem.
 3. W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Udzielający Zamówienia wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

XII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Dyrektor SPWSzS w Chełmie unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy na świadczenia zdrowotne, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta;
 - 2) wpłynęła jedna oferta i nie podlega ona odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2;
 - 3) odrzucono wszystkie oferty;
 - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń zdrowotnych w danym postępowaniu;
 - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie pacjentów Udzielającego Zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta i nie podlega ona odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynę więcej ofert.

XIII. ROZSTRZYGNIECIE KONKURSU

1. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, Komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.
2. Termin rozstrzygnięcia konkursu: do 14 dni od upływu terminu składania ofert. W szczególnych przypadkach Udzielający Zamówienia może przesunąć termin rozstrzygnięcia konkursu ofert.
3. Wyniki konkursu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora SPWSzS w Chełmie.
4. Rozstrzygnięcie konkursu ofert zostanie ogłoszone się na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia.

5. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zawiera nazwę (firmę) albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres oferenta, który został wybrany.
6. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych następuje jego zakończenie i Komisja ulega rozwiązaniu.

XIV. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych poniżej w pkt 2-10.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - 1) niedokonanie wyboru Oferenta;
 - 2) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych.
3. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji umotywowany **protest** w terminie **7 dni roboczych** od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych ulega zawieszeniu chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
5. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
6. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia.
8. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
9. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Udzielającego Zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, **odwołanie** dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie **14 dni** od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia.

XV. ZAWARCIE UMOWY

1. Zawarcie umowy z wyłonionym oferentem w postępowaniu konkursowym o udzielanie świadczeń zdrowotnych w SPWSzS w Chełmie nastąpi nie później niż w terminie związania Oferenta ofertą. Oferent na wniosek Udzielającego Zamówienia może przedłużyć termin związania ofertą.
2. Jeżeli oferent, który wygrał konkurs uchyli się od zawarcia umowy, Udzielający Zamówienia wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, które nie zostały odrzucone.
3. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do zawarcia umowy na czas określony tj. od **podpisania umowy do 31 grudnia 2022 r.** Za zgodą Stron, wyrażoną w formie aneksu, umowa może być przedłużona na okres do 12 miesięcy.
4. Minimalną liczbę osób udzielających świadczeń objętych przedmiotowym konkursem ofert zawiera **załącznik nr 2**.
5. Projekt umowy jest integralną częścią niniejszych szczegółowych warunków konkursu ofert i zapisy w nim zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych. Projekt umowy zawiera **załącznik nr 3**.

Uwaga! Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu na każdym etapie postępowania oraz przesunięcia terminu składania ofert.

Załączniki

Załącznik Nr 1 Formularz oferty

Załącznik Nr 2 Minimalna liczba osób udzielających świadczeń

Załącznik Nr 3 Projekt umowy

Kamila Ćwik
/-/
Dyrektor
Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego
Szpitala Specjalistycznego w Chełmie